

Aan :F. Baselmans, W. Gerardu, K. Gybels, L. Lardinois, P. Mergelsberg, H. Reijnders
Aanwezig : W. Gerardu, K. Gybels, L. Lardinois, P. Mergelsberg, H. Reijnders, A. Hassink
C.c. :
Van :N. Merken
Datum : 21 maart 2019 13:00 tot 15:30

1. Opening, mededelingen, inkomende en uitgaande post

F. Baselmans is ziek. A. Hassink zal een toelichting geven op de waterspeelplek. Dit zal voor de vergadering plaatsvinden.

Kinderspeelplek

Natuurmonumenten kan de schetsen die door Natuurmonumenten vervaardigd zijn tonen. De waterspeelplek is niet bedoeld voor jeugd/jongeren tussen 13-25 jaar maar voor kinderen tot circa 12 jaar. De plek moet uitdagend zijn, het moet een belevenis zijn om er te komen. De basismaterialen dienen optimaal benut te worden. Er zal gekeken worden om schaduw te creëren, in eerste instantie kunstmatig en later door de bomen. Er komt stromend water met een maximale diepte van circa 40 cm zonder als zwembad te fungeren. De unieke elementen in dit gebied zijn stilte, de bronnen, stromend water en het is beschermd gebied. De plek wordt deels toegankelijk gemaakt voor rolstoelen. Er wordt uitgegaan van maximaal 100 tot 150 kinderen op een dag. Vanaf de trap moet de speelplek als richtpunt te zien zijn. Hiervoor zal er ook een icoon geplaatst worden dat er echt uitspringt. Vanaf het Hoffmannl gebouw naar achteren zal het eerste stuk zich richten op kinderen van 0 tot 3 jaar, verderop zal geschikt zijn voor de oudere kinderen. Het water zal ook in die richting stromen, van Hoffmannl naar achteren. Aan de linkerkant zal er een werk pad komen met aan de linkerkant een niet overklimbare takkenwand. Aan de rechterkant zal de steile wand afgeschermd worden waarbij er wel een mogelijkheid wordt gemaakt om naar beneden te rennen of glijden. Ook zullen er, met behulp van betonelementen, "grotten" gemaakt worden die hoog genoeg zijn voor kinderen maar te laag voor hangjeugd. Om het water stromend te krijgen zal dit vanaf de olifant teruggevoerd worden, de hoeveelheid zal met een kraan geregeld worden. De kwaliteit van het water is uitstekend. De overige materialen die gebruikt zullen worden moeten passen in het gebied.

Op niet al te lange termijn(voor de meivakantie) wil Natuurmonumenten een inloopsessie houden om de buurt te informeren en de reacties te peilen. Hierbij denkt men aan het einde middag/begin avond waarbij men ruim wil uitnodigen. De locatie is nog niet bekend. Op 18 mei is op St. Pieter een cultuurronde, mogelijk dat deze gelegenheid benut kan worden om bekendheid te geven aan het plan. De communicatie dient vooraf goed met alle partijen afgestemd te worden. Bij de Gemeente Maastricht zal de vergunningsaanvraag als kruimelgeval behandeld worden.

2. Goedkeuring verslag vorige keer

Pag 1. Punt 3: Het verslag van de bestuursvergadering dient ook naar de projectleden te worden verstuurd.

Pag 2 punt 4.4 : De besluitvorming is pas na de scenariokeuze.

Pag 2 punt 4.6: toevoegen: Verzoek bijdrage bureau en plankosten.

Pag 2 punt 5.2: toevoegen dat er geen kosten aan horeca voorziening uit gemeentegeld of subsidie betaald wordt.

3. Stand van zaken actiepuntenlijst

- | | |
|--|---------------|
| 4.1 Reactie op financieel plan 2019. K. Gybels en L. Lardinois zullen nog reageren | blijft staan |
| 4.1 €50.000,- bestemmingsplan bovenop €180.000,- inzichtelijk maken. | klaar |
| 4.2 Post 21200, specifieke berekening doorsturen | klaar |
| 4.2 Concept jaarrekening 2018 doorsturen | klaar |
| 4.3 Anterieur overeenkomst, afspraak maken. | blijft staan |
| 4.4 Terug betaling achterstallige lening, niet halen termijn | blijft staan |
| 4.5 Aanbestedingsbeleid Gemeente/provincie/heidelberg naast elkaar leggen, dit wacht op de wijzigingen bij de gemeente | blijft staan |
| 4.6 Brief opstellen voor FF over verstrekken €60.000,- | klaar |
| 5.1 Onkostenvergoeding Chalet bespreken met huurder | klaar |
| 5.2 Vragen L. Lardinois en H. Reijnders beantwoorden, zal door P. Mergelsberg afgehandeld worden | blijft staan |
| 5.4 Nieuwe datum bepalen voor ondertekening | blijft staan |
| 5.5 Doornemen samenwerkingsovereenkomst SOME en Principio | blijft staan |
| 5.6 Aanvraag voor storten 3000 m ³ grond. J. Dassen heeft aangegeven dat hij zijn grond elders zal laten storten. Indien grond nodig is dan kan dit ook verkregen worden via de groundbank van de gemeente Maastricht | nieuw actiep. |
| 5.8 Afspraak maken over gidsen SOME en Natuurmonumenten, vanaf 2020 zullen er op het eigendomsterrein van Natuurmonumenten alleen nog rondleidingen gegeven worden door gidsen van Natuurmonumenten. | klaar |
| 6.1 Algemeen overzicht bijwerken en doorsturen, is bijgewerkt en wordt doorgestuurd. | Blijft staan |
| 6.5 Studie RDVA digitaliseren en rondsturen, boekje wordt opgevraagd. | Blijft staan |
| 6.10 38+ zone, juristen van divers partijen, vergadering plannen | klaar |
| 7.1 Met LBG 4 scenario's kort bespreken | klaar |

4. Informatie uit het bestuur

Door het bestuur zijn 3 brieven opgesteld.

Een brief aan ENCI Stop als reactie op hun verzoek voor handhaving 90 dagen draaien.

(bijlage 1)

Een brief aan H. Teunissen, deze wordt verstuurd als de formateur bekend is en wordt dan aan de formateur gestuurd.

3 Brieven aan de FF met het verzoek van financiële ondersteuning bureau en plankosten.

5. Financieel beheer stichting

5.1. Het financieel plan is gestuurd, commentaar naar P. Mergelsberg sturen. Het financieel plan zal in de volgende bestuursvergadering goedgekeurd worden.

Actie: K. Gybels, L. Lardinios

5.2. Het overzicht exploitatiekosten en inrichtingskosten is gestuurd.

5.3. Anterieure overeenkomst, afspraak moet nog gemaakt worden.

Actie: K. Gybels/P. Mergelsberg

5.4. Stavaza terugbetaling achtergestelde lening, dit wordt besproken met J. Even na de scenariokeuze.

Actie: L. Lardinois

5.5. Aanbestedingsprotocol opstellen SOME. Bij de Gemeente Maastricht wordt momenteel het aanbestedingsbeleid bekeken, hierop wachten .

Actie: P. Mergelsberg

5.6. Opstellen verzoek € 60.000,- financiële ondersteuning bureau en plankosten, brieven zijn opgesteld en verstuurd.

6. Formeel te regelen zaken

6.1. LOI ENGIE: Er is een tweede gesprek geweest waarbij zij hun voorstel hebben toegelicht. Hun voorstel is om een concessie tender uit te schrijven. Dit zal pas na de scenariokeuze kunnen plaatsvinden.

6.2. Bistro Hoffmannl: Vragen L. Lardinois en H. Reijnders beantwoorden.

Actie: P. Mergelsberg

6.3. De overeenkomst tussen het Natuurhistorisch museum, Natuurmonumenten, UM en SOME. Er heeft een gesprek plaatsgevonden over het ondertekenen van de overeenkomst. Als het openstellen van het gebied te lang gaat duren dan kan de ondertekening ook apart gedaan worden. Er wordt gewacht op de planning.

6.4. Samenwerkingsovereenkomst Stichting Principio en SOME: Doorlezen.

Actie: Allen

6.5. Bouwrijp maken 38+ Noordzijde Fase IA/Aansluiten Hoffmannl. Voor de vergunning is het noodzakelijk om stromend water hebben, nu is er een tijdelijke oplossing gemaakt. Er wordt afgewacht hoe het bouwrijp maken verder wordt ingevuld.

6.6. Bouwrijp maken Overgangszone fase IB. De vraag is of 1 mei gehaald wordt. De aanvraag voor de vergunning wordt volgende week ingediend, de maximale termijn voor het gehele traject is 18 weken. Dat zou betekenen week 30 (eind juli). Zowel door de Provincie als door de Gemeente zal getracht worden om een en ander zo snel mogelijk af te handelen. Voor het afronden van de werkzaamheden wacht men momenteel nog op materiaal, het is momenteel niet duidelijk wanneer dit geleverd wordt. Vorig jaar zijn de inrichtingskosten begroot op € 60.000,- momenteel zou dit voor € 45.000,- kunnen. Door Provincie en Gemeente werd gedacht dat het uitvoeren van de inrichting 38+NAP pas duidelijk kan als er een duidelijk scenario gekozen is. Deze inrichting is in 2014 goedgekeurd en ENCI heeft de verplichting om dit uit te voeren. Hoe nu verder? SOME heeft nog beperkte eigen middelen, deze zijn gereserveerd voor de openstaande rekening van ENCI. Binnen deze groep kan er nu geen beslissing genomen worden hierover. Voorzitter J. Mans zal over de inrichtingskosten met G. Gach spreken. P. Mergelsberg zal dit gesprek met F. de Schepper voorbereiden. **Actie: P.Mergelsberg.**

6.7. Erfpacht van de 38+ zone en de eigendomsoverdracht van de 50+ zone. Aelmans is gestart. Een en ander wordt verduidelijkt aan de hand van een kaart. Als het bouwrijp maken van de 38+ zone klaar is wordt dit verpacht aan SOME. Er is discussie of het chalet in de overgangszone valt of niet. SOME geeft aan dat de Overgangszone is ingetekend en ook kadastraal is ingemeten na goedkeuring van elke partij binnen SOME. Dit is ook zo bij alle berekeningen tbv van het Bestemmingsplan als ook bij de inrichtingstekeningen voor de

Overgangszone gebruikt. Zowel het bestemmingsplan als ook de inrichtingsplannen dienen om de afspraken gemaakt in het PvT goed te verwoorden.

De visvijver en omgeving moet nog vergund worden, in principe wordt alles wat door ENCI geplaatst is weggehaald. Als de vijver buiten de fabrieksinrichting valt dan kan de vergunning mogelijk ook door Natuurmonumenten gedaan worden. H. Reijnders zal de kaart rondsturen.

Actie: H. Reijnders.

7. De stichting als begeleidingscommissie en kwaliteitsbewaker van het PvT

7.1. Algemeen overzicht. Is gewijzigd en wordt rondgestuurd.

Actie: P. Mergelsberg

7.2. Werkgroep bestemmingsplan. Nieuwe datum is 26 maart. In de MER zullen ook alternatieven afgewogen moeten worden. Er wordt een quickscan uitgevoerd.

7.3. Werkgroep bereikbaarheid. RDVA is gevraagd en zij hebben een 1^e voorstel gedaan. Omdat de provincie niet vertegenwoordigd is in de werkgroep zullen alle stukken en notulen ook naar L. Lardinois gestuurd worden

Actie: P. Mergelsberg

7.4. Werkgroep energietransitie. Dit wacht op de scenariokeuze. Als de keuze gemaakt is dan dient ook met enexis gesproken te worden. Het boekje van RDVA wordt digitaal rondgestuurd.

Actie: P. Mergelsberg

7.5. Werkgroep businessplan. Fakton heeft de laatste tabel doorgestuurd. P. Mergelsberg gaat met Fakton bellen om de m² van het hotel terug te brengen naar 7000m² + 2000m². Voorstel is om al een afspraak te plannen voor de hele groep samen met Fakton.

Actie: P. Mergelsberg

7.6. Sloopplan oven. Momenteel geen nieuws, plan blijft om in oktober te starten met de sloop.

8. Communicatie

De bouwer van de website (Mediamens) gaat een AVG proof test doen. Boel Sanders zal de zaak juridisch bekijken. Kosten € 3000,-

Guy van Grinsven is met Lou Creemers bezig om een film te maken van de ontwikkeling van het gebied.

P. Mergelsberg stelt voor om in januari 2020 weer een luchtfoto van het gebied te laten maken.

9. Rondvraag

K. Gybels: Natuurmonumenten heeft gevraagd voor bestuurlijk overleg over de overdracht van de groeve op 1-1-2020. Er zijn 2 data genoemd, 4 april en 11 april.

De volgende bestuursvergadering is op 29 april, op 23 april is nog een projectgroep vergadering. De bestuursvergadering zal dan nog besproken worden. De bestuur agenda zal begin april gemaakt worden en naar de projectgroep leden gestuurd worden.

De commissie Herbestemming heeft zich gemeld bij de gemeente om mee te denken.

L. Lardinois: Er zijn signalen dat Rijkswaterstaat de groeve in beeld heeft als zoetwateropslag bij droogte.

10. Volgende vergaderdata

Donderdag 4 april	13:00 uur
Dinsdag 23 april	13:00 uur F. Baselmans zal niet aanwezig zijn
Donderdag 9 mei	13:00 uur H. Reijnders zal niet aanwezig zijn
Donderdag 23 mei	13:00 uur
Donderdag 6 juni	13:00 uur L. Lardinois geeft aan dat zij dan verhinderd is.

Actiepuntenlijst

Nr	Actiepunt	Actie	Status
5.1	Reactie op financieel plan 2019	K. Gybels/L. Lardinois	
5.3	Anterieure Overeenkomst, afspraak maken	K. Gybels/P. Mergelsberg	
5.4	Terugbetaling achterstallige lening, niet halen termijn bespreken met J. Even. Na scenariokeuze	L. Lardinois	
5.5	Aanbestedingsbeleid gemeente/provincie/heidelberg cement naast elkaar leggen en document aanbestedingbeleid SOME	P. Mergelsberg	
6.2	Vragen van L. Lardinois en H. Reijnders beantwoorden	P. Mergelsberg	
6.3	Nieuwe datum bepalen voor ondertekening overeenkomst Natuurmonumenten, UM, Natuurhistorisch museum en SOME	P. Mergelsberg	
6.4	Doornemen samenwerkingsovereenkomst SOME en Stichting Principio	Allen	
6.6	Gesprek J. Mans met G.Gach over inrichtingskosten voorbereiden met F. de Schepper	P. Mergelsberg	
6.7	Overdrachtskaart rondsturen	H. Reijnders	
7.1	Algemeen overzicht, bijwerken en doorsturen	P. Mergelsberg	
7.3	Alle stukken van de werkgroep Bereikbaarheid doorsturen naar L. Lardinois	P. Mergelsberg	
7.4	Studie RDVA (boekje) digitaal rondsturen	P. Mergelsberg	
7.5	Met Fakton bellen om m ² hotel terug te brengen naar 7000 + 2000 en nieuwe afspraak plannen voor hele groep.	P. Mergelsberg	