

De Gemeente Maastricht kan op korte termijn hierover geen standpunt innemen en vraagt met name naar nog meer scenario's (financiële aanvragen + uitgaven o.a. van het Verzamelgebouw) dan de 2 scenario's die in de brief zijn genoemd.

In het Businessplan zitten heel veel risico's!

W. Gerardu stelt voor dat de Projectgroep een advies aan het Bestuur zal geven over hoe hiermee om moet worden gegaan.

Hoe andere mogelijkheden te vinden, hoe financiële middelen te genereren? Bijvoorbeeld door een nog in het leven te roepen Werkgroep dit te laten inventariseren?

P. Mergelsberg zal dit in de Bestuursvergadering op 26.04.2018 aan de orde stellen.

PMer

3. **GOEDKEUREN VAN HET VERSLAG EN ACTIEPUNTENLIJST VAN DE VERGADERING VAN DE PROJECTGROEP (43) DD. 20.02.2018**

3.1 Verslag vergadering dd. 20.02.2018

De Projectgroepleden zullen hun op- en/of aanmerkingen op het verslag z.s.m. aan P. Mergelsberg/P. van Dorsselaer doorgeven.

Allen

3.2 Actiepuntenlijst

De actiepuntenlijst is bijgewerkt en de geactualiseerde versie is bij dit verslag gevoegd.

MEDE AAN DE HAND VAN DE AGENDA VOOR DE BESTUURSVERGADERING SOME OP 26.04.2018 WORDEN DIVERSE ONDERWERPEN BESPROKEN

4. **INFORMATIE UIT BESTUUR SOME**

4.1 Agenda Bestuursvergadering dd. 26.04.2018

Ad 7.2 *Rol en Positie SOME – P2 Karsten Schipperheijn*

L. Lardinois merkt nogmaals op dat de Provincie Limburg nog altijd geen terugkoppeling heeft ontvangen van het gehouden individuele gesprek en ook nog geen algemene samenvatting. Ook de andere partijen hebben nog geen algemene samenvatting ontvangen.

P. Mergelsberg zal dit wederom met K. Schipperheijn opnemen en hem vragen deze met spoed aan betrokkenen te zenden.

PMer

4.2 Operationele Projecten

In deze Bestuursvergadering zullen HH. Gach en Reijnders een toelichting geven op :

- de **Centrale Allee**, met name op het gebied van Veiligheid
- de **Zuidknoop**.

Afgesproken wordt dat H. Reijnders in de volgende Projectgroepvergadering eenzelfde toelichting zal geven. Daarna zal bekeken worden of voor deze projecten een aparte Werkgroep in het leven dient te worden geroepen.

Momenteel wordt door ENCI de definitieve planning van de **Sloop** werkzaamheden bekeken. De Provincie Limburg is reeds over de plannen geïnformeerd, maar blijft ook voortdurend op de hoogte gehouden over de voortgang.

Uit uitgevoerd technisch onderzoek is ook al een globale berekening gemaakt over de lengte van de sloop : zal langer dan ½ jaar duren! Het Flora- en Faunaonderzoek is reeds gestart en vanaf januari 2018 afgestemd met de Provincie Limburg.

HReij

5. FINANCIËLE ZAKEN STICHTING

5.1 Overzicht besteding €750.000,-- SOME 2011 t/m januari 2018 / Financieel Plan Stichting SOME Werkelijk 2011/januari 2018

P. Mergelsberg heeft met Natuurmonumenten een gesprek gehad over de verdeelsleutel van de factuur t.a.v. de kosten onderhoud Overgangszone en Natuurbad.

L. Lardinois vraagt om de Projectgroep meer sturing te laten uitvoeren op liquide middelen op opdrachten indien die moeten worden uitgegeven.

Op de vraag van K. Gybels wat de werkzaamheden zijn die door C. Hassing worden uitgevoerd op het gebied van accountantszaken, antwoordt P. Mergelsberg dat dit o.a. zijn :

- 1^e gesprekken voeren met alle acquisitie-aanvragers (o.a. het laten uitvoeren van de 10 criteriatoets
- aansturing van huurders (o.a. HOREX en Chalet D'n Observant
- alle financiële en boekhoudkundige aspecten.

Het aantal werkuren door C. Hassing zijn inmiddels gehalveerd.

5.2 Antérieure Overeenkomst

P. Mergelsberg en K. Gybels zullen hiervoor een afspraak maken.

PMer

5.3 Bekostigingsovereenkomst

P. Mergelsberg heeft de bandbreedte met + of – 15 % in het concept-rapport opgenomen.

L. Lardinois merkt op dat hierin wel nog niet alles is opgenomen en er ook nog dubbelingen in voorkomen.

Ook de koppeling met het Businessplan moet nog gemaakt worden.

Reactie door Projectgroep op notitie aan P. Mergelsberg doorgeven die deze in een 2^e concept verwerkt.

Allen
PMer

6. **FORMEEL TE REGELLEN ZAKEN**

6.1 Erfpachtovereenkomst

De overeenkomst voor het 38+ Noordelijk deel is getekend.
H. Reijnders zal het kaartje wat betreft het gebied aan L. Lardinois sturen.

HReij

6.2 Inrichting Natuurbad

De inrichting zal zodanig worden uitgevoerd dat er geen onomkeerbare handelingen plaatsvinden.

6.3 Openstelling Overgangszone door HOREX

Voor de exploitatie van het gebouw zal een eenjarig huurcontract worden afgesloten, hetgeen wordt opgesteld door Boels Zanders Advocaten. De vergunning voor de exploitatie is bij de Gemeente Maastricht aangevraagd.

K. Gybels merkt op dat zolang er geen vergunning is afgegeven, blijven de eigenaren van het gebied verantwoordelijk

6.4 Vergunning Tijdelijk Paviljoen

Is vóór 01.05.2018 gerealiseerd.

6.5 Bouwrijp maken 38+ Noordzijde – Fase IA / Aansluiten HOREX

Er zullen door SOME tijdelijke aansluitingen voor stroom (aggregaat) en water af- en aanvoer geregeld zijn vóór 01.05.2018.

6.6 Bouwrijp maken Overgangszone Fase IB en Fase II

Hierover zullen ENCI, SOME en Natuurmonumenten in overleg gaan.

6.7 Bereikbaarheid Overgangszone via ENCI-terrein

De aanvraag voor de tijdelijke voetgangersbrug is in behandeling.

6.8 ENGI

Boels Zanders Advocaten bereidt een samenwerkingsovereenkomst voor.

6.9 Chalet D'n Observant

Het contract wordt omgezet naar een huurcontract.

6.10 Natuur Historisch Museum

P. Mergelsberg heeft met de heer Niekamp gesprekken over een eventuele samenwerking. De Werkgroep Umaastricht zal een Intentieverklaring opstellen en aan de Projectgroep voorleggen.

7. **DE STICHTING ALS BEGELEIDINGSCOMMISSIE EN KWALITEITS-BEWAKER VAN HET PLAN VAN TRANSFORMAIE (Werkgroepen)**

7.1 Algemeen Overzicht dd. 05.04.2018

P. Mergelsberg zal het Kwaliteitsbewakingsplan bijhouden.

7.2 Bestemmingsplan – Procedure en Termijnen

Op 19.04.2018 komt de Werkgroep weer bij elkaar, waarbij o.a. de navolgende belangrijke punten besproken zullen worden :

- duidelijke afspraken over Geluid en Verkeer
- RUD zal bij elkaar komen waarbij Aelmans een toelichting zal geven
- lange lijst met op- en/of aanmerkingen zal heel goed doorgenomen c.q. opgeschoond moeten worden (acties die al zijn afgehandeld en nog niet zijn afgehandeld), waardoor de lijst ingekort kan worden.

Natuurmonumenten heeft de intentie uitgesproken om de Schaapskooi te gaan realiseren in de hoek waar nu het Mengbed staat. Waar deze uiteindelijk zal komen, moet nog ecologisch door Natuurmonumenten onderbouwd te worden. Overleg hierover wordt door Natuurmonumenten met de Provincie Limburg opgestart.

7.3 Inrichting Bedrijventerrein

In de Bestuursvergadering op 26.04.2018 zal ENCI toelichting geven over de Centrale Allee en de Zuidknoop.

7.4 Werkgroep Recreatievisie en Uitvoering Road Map

Op 18.04.2018 vindt afstemming plaats van het rapport en het Bestemmingsplan.

Op 23.04.2018 wordt het conceptraport aan iedereen toegezonden.

PMer

Op verzoek van K. Gybels zal P. Mergelsberg haar het document alvast toezenden aangezien dit aan de Raad van de Gemeente moet worden meegezonden.

PMer

Er moet nog een uitvoeringsprogramma voor het Natuurbad worden gemaakt. Het Bestuur SOME moet goedkeuring geven over de inhoud en dat dit gepubliceerd mag worden.

Het waterpeil is inmiddels op de door Natuurmonumenten gevraagde juiste hoogte gebracht. Mogelijkheden voor het verontdiepen in het kader van het toekomstig Natuurbad zijn onderzocht.

Door Natuurmonumenten moet duidelijk worden gemaakt wat zij precies in het gebied willen.

FBas

Opgemerkt wordt dat **niets onomkeerbaar** gemaakt moet worden!

7.5 Werkgroep Handleiding Ondernemers

Document is opgesteld en wordt momenteel geïmplementeerd.

8. **DE STICHTING ALS GRONDBEDRIJF VOOR DE OVERGANGSZONE**

8.1 Acquisitie

8.1.1 *Bear Sport in Overgangszone / Buffel Outdoor*
Geen nieuwe informatie.

8.1.2 *Aanmelding K. Clevis als Curator op het gebied van Kunst voor de Overgangszone*
Overleg vindt plaats tussen SOME, Natuurmonumenten en de Universiteit Maastricht.

8.1.3 *Hotel concept LBG*
Op 23.04.2018 zal LBG aan P. Mergelsberg een toelichting geven op dit concept, waarna dit zal worden voorgelegd aan de Projectgroep. LBG heeft de 10-criteriatoets in ieder geval volledig aangereikt..

9. **COMMUNICATIE**

9.1 Communicatie omtrent Openstelling en Ingebruikname tijdelijk Paviljoen per 01.05.2018

Door Dagblad De Limburger is een artikel gepubliceerd over o.a. het hondenuitlaatgebied en de parkeerplaatsen. Geconstateerd wordt dat de journaliste/verslaggeefster heel veel informatie in haar bezit had dat heel veel overeenkomst had met het Persbericht dat de Gemeente Maastricht had gereed liggen om te publiceren.

Afgesproken wordt dat zeer terughoudend met bepaalde informatie omgegaan moet worden!!!!

Tevens dient zeer goed afgesproken te worden wie, wanneer en welke informatie mag worden verstrekt c.q. gepubliceerd. Ook de politieke kant dient hierbij betrokken te worden

K. Gybels deelt mede dat de Raad van Maastricht van plan is een bezoek aan de Groeve te brengen, waarbij zij bijgepraat kunnen worden over de voortgang.

9.2 VNG-Congres – Bezoek aan Groeve op 26 juni 2018

Het programma zal eerst door de Gemeente Maastricht en daarna door SOME zeer goed worden bekeken en besproken. Namens de Projectgroep zullen aan de SOME-bespreking deelnemen :

K. Gybels	namens Gemeente Maastricht
C. Burger	namens Natuurmonumenten
H. Reijnders	namens ENCI
P. Mergelsberg	namens SOME
N. Rokx	namens SOME.

10. **RONDVRAAG EN SLUITING**

Van de rondvraag werd geen gebruik gemaakt.

11. **VERGADERINGEN IN 2018**

De volgende vergaderdata van de Projectgroep (én het Bestuur) zijn vastgelegd :

<u>Vóórbereiding</u>		<u>PROJECTGROEP</u>		<u>BESTUUR</u>	
Dinsdag	30.01	Dinsdag	20 febr.	Donderdag	22 febr.
Dinsdag	27.03	Donderdag	19 april	Donderdag	26 april
Donderdag	31.05	Dinsdag	12 juni	Donderdag	21 juni
		??	?? sept.	Donderdag	27 sept.
		??	?? nov.	Maandag	22 nov.

09.00/10.00 uur 10.00/12.00 uur

in vergaderzaal 601 bij ENCI Maastricht.

ACTIEPUNTENLIJST Stichting Ontwikkelingsmaatschappij ENCI-gebied 2017/2018 PROJECTGROEP				
NR.	ONDERWERP	ACTIE DOOR	BESPROKEN in c.q. op/punt	OPNIEUW AAN DE ORDE OF GEREED
1.	Hoogwaterproblematiek : mededeling door Gemeente aan betrokkenen m.b.t. overdragen aan RWS checken	KGyb	PG 39 30.03.2017/2.2	Is als zoekgebied afgevallen
2.	Gebruikersovereenkomst Natuurmonumenten/SOME : zaken m.b.t. Parkeerplaats en Visvijver afstemmen	EHab/PMer	PG 41 04.09.2017/5.2	
3.	Vorbereiding Openstelling Natuurbad én Overgangszone - voorbereiden exploitatie horecapunt - inrichting en beheer duidelijk op papier zetten en voorleggen aan Bestuur - met Ron Eggen (Provincie) afspraak maken voor doorspreken m.b.t. afgravingswerkzaamheden	EHab/PMer PMer HReij	PG 41 04.09.2017/5.3 + 5.4	
4.	Bouwrijp maken 38+ Noordzijde – Fase IA / Aansluiten HOREX : de besluitvorming over de overgangszone nogmaals zeer duidelijk maken	PMer	PG 42 09.11.2017/5.6	
5.	Algemeen overzicht : apart bespreken met K. Gybels	PMer	PG 42 09.11.2017/6.1	
6.	Opstellen Overzicht Werkgroepen met Doelstellingen, Deelnemers, tijdlijnen etc.	PMer	PG 42 09.11.2017/9.2	
7.	Verslag Projectgroepvergadering 09.11.2017 : op- en/of aanmerkingen doorgeven aan P. Mergelsberg/P. van Dorsselaer	Allen	PG 43 20.02.2018/2.1	
8.	Brief SOME aan FF inz. Terugkoppeling Overleg op 27.11.2017 m.b.t. Stand van zaken SOME 31.01.2018 : datum voor overleg met FF aan P. Mergelsberg doorgeven	KGy	PG 43 20.02.2018/1.3.2	GEREED

9.	WG Recreatie Groeve en Overgangszone : op korte termijn gesprek arrangeren tussen ENCI, NM, Provincie en Gemeente over te nemen maatregelen vóór 01.05.2018	FBa	PG 43 20.02.2018/4.2	GEREED
10.	Eindplan Groeve : lijst met wijzigingen regelmatig naar PG-leden zenden	HReij	PG 43 20.02.2018/4.4	
11.	Algemeen Overzicht : - Op- en/of aanmerkingen doorgeven aan P. Mergelsberg - Lijst in nieuwe Excel-versie aan Bestuurs- en Projectgroepleden sturen	Allen PMer	PG 43 20.02.2018/7.1	
11.	Rol en Positie SOME : - toelichting in Bestuursverg. door K. Schipperheijn evt. uitstellen - K. Schipperheijn vragen om tekst interview met Provincie Limburg dringend naar Provincie Limburg te zenden	PMer PMer	PG 43 20.02.2018/7.2	
12.	Verslag vergadering dd. 20.02.2018: op- en/of aanmerkingen doorgeven aan P. Mergelsberg	Allen	PG 44 19.04.2018/3.1	
13.	Rol en Positie SOME : nogmaals aan K. Schipperheijn vragen de notities aan betrokkenen toe te zenden	PMer	PG 44 19.04.2018/4.1	
14.	Operationele Projecten : presentatie m.b.t. Centrale Allee en Zuidknoop ook in Projectgroepvergadering houden	HReij	PG 44 19.04.2018/4.2	
15.	Antérieure overeenkomst : afspraak maken met K. Gybels	PMer	PG 44 19.04.2018/5.2	
16.	Bekostigingsovereenkomst/ Businessplan : reactie op notitie doorgeven aan P. Mergelsberg ter verwerking voor 2 ^e concept	PMer	PG 44 19.04.2018/5.3	
17.	Erfpachtovereenkomst : gebiedskaartje aan L. Lardinois sturen	HReij	PG 44 19.04.2018/6.1	

18.	WG Recreatievisie en Uitvoering Road Map : - conceptrapport aan iedereen toesturen (23.04.2018) - document nu alvast toesturen aan K. Gybels (voor Raad van de Gemeente Maastricht) - Aangeven hetgeen Natuurmonumenten precies in het gebied wil hebben	PMer PMer FBas	PG 44 19.04.2018/7.4	