

# Memo

Aan: **J. Mans, C. van der Gugten,  
J. de Jong, A. Nuss (afwezig),  
F. de Schepper, P. Konings** Van: **P. Mergelsberg**

C.c.: **W. Hazeu** Datum: **28 maart 2012**

Pagina('s): **12 (inclusief deze pagina)**

**STICHTING ONTWIKKELINGSMAATSCHAPIJ ENCI-GEBIED - BESTUUR**  
**Verslag**

**Vergadering dd. 28.03.2012 om 10.00 uur bij ENCI te Maastricht**

**Actie-  
verantw.**

## 1. **OPENING, MEDEDELINGEN EN VASTSTELLEN AGENDA**

### 1.1 **Opening**

J. Mans opent de vergadering en heet allen van harte welkom.

#### 1.1.1. Verhindering A. Nuss

-----  
Aangezien A. Nuss verhinderd is aan de vergadering deel te nemen, wordt hij vervangen door P. Konings.  
Indien besluitvorming over een bepaald onderwerp nodig is, moet dit aan A. Nuss worden voorgelegd.

#### 1.1.2 Documentatie/Informatie vanuit Bestuur naar buiten

-----  
C. van der Gugten vraagt nogmaals aandacht voor de indertijd gemaakte afspraak om bij elk besproken punt tijdens de Bestuursvergadering aan te geven wat en in hoeverre iets naar buiten mag worden gebracht.

#### 1.1.3 Toekomstige samenwerking Stichting met Netherlands American Cemetery Memorial in Margraten

-----  
Op 27.03.2012 werd in het Provinciehuis te Maastricht het 1<sup>e</sup> exemplaar van het boek "De Margraten Boys" van schrijver Peter Schrijvers overhandigd. Alle Bestuursleden krijgen een exemplaar overhandigd door P. Mergelsberg, hetgeen zeer wordt gewaardeerd.

#### 1.1.4 Kerstnachtviering in De Schark/ NATO

-----  
De NATO heeft HH. Mans en Mergelsberg uitgenodigd voor een lunch op 23.02.2012 in Sweickhuizen met de Amerikaanse delegatie van de kerstnachtviering om na te praten en de Kerstnachtviering 2011 af te sluiten. Dit was een zeer plezierige bijeenkomst.

### 1.2 **Binnen gekomen stukken**

#### 1.2.1 Brief van ENCI STOP dd. 17.02.2012

-----  
De concept-antwoordbrief namens de Stichting wordt besproken en met de verwerkte op- en/of aanmerkingen en getekend door J. Mans op 29.03.2012 verzonden aan het Bestuur van ENCI STOP.

#### 1.2.2 Brief van GS dd. 31.01.2012

-----  
Antwoord op deze brief is door J. Mans ondertekend en op 28.03.2012 verzonden aan GS.

## 2. **VERSLAG EN ACTIEPUNTENLIJST VAN DE BESTUURSVERGADERING VAN 18.01.2012**

### 2.1 **Verslag**

Inhoudelijk : geen opmerkingen.

### 2.2 **Actiepuntenlijst**

Deze is bijgewerkt.

## 3. **COMMUNICATIE EN WEBSITE**

### 3.1 **Algemeen**

De Werkgroep is een aantal malen bij elkaar geweest en met name werd gesproken over de nieuwe Website. P. Mergelsberg heeft een aantal offertes ontvangen, waaronder een van de firma Direct Web Solution, die met hun prijs/kwaliteit goed werden bevonden. Daarom de vraag aan het Bestuur om met deze firma door te mogen gaan met onderhandelen. C. van der Gugten vraagt zich af of er niet nog betere kandidaten zijn (zie ook punt 3.2 van dit verslag). Zodra meer duidelijkheid is over de offertes voor de nieuwe website zal de Werkgroep wederom bij elkaar komen.

### 3.2 Website

C. van der Gugten vindt de beeldkwaliteit en de vormgeving van Direct Web Solutions zwak. De nadruk dient meer gelegd te worden op techniek en marketing.

Afgesproken wordt dat de opmerkingen van C. van der Gugten mee genomen zullen worden in het vervolgesprek met Direct Web Solutions en zij zullen gevraagd worden naar hun reactie hierop. Indien een contract wordt afgesloten, zal dit een jaarcontract zijn en zullen tussentijdse evaluaties plaatsvinden.

Mochten zich toch nog problemen voordoen, zal P. Mergelsberg in de Bestuursvergadering terugkomen op de offertes.

Op de nieuwe Website zal ook het Jaarverslag van de Stichting worden geplaatst. Indien deze in de lucht is, zal de huidige Website "ENCI Transformeert Nu" verdwijnen.

### 3.3 Omgevingsavond op 06.03.2012

Algemene indruk :

- het was een geslaagde avond
- het geluid en de accommodatie zijn slecht
- de opkomst was geweldig
- hier en daar zou een stevigere presentatie beter zijn geweest; meenemen bij volgende bijeenkomsten
- in kranten en op TV is deze omgevingsavond zeer goed aan de orde gekomen
- de verschillende werkgroepjes tijdens die avond kwamen niet goed uit de verf, misschien omdat de opdracht niet werd begrepen
- aan de verschillende tafeltjes werd meer verdedigend gediscussieerd dan dat de opmerkingen en ideeën van de aanwezigen werden meegenomen.

Van deze avond is een notitie met evaluatie op papier gezet. Voordat een volgende bijeenkomst plaats vindt, zal deze notitie zeer goed besproken c.q. bediscussieerd worden (o.a. op aandacht- en verbeterpunten).

Vanuit de Projectgroep zijn ten aanzien van een volgende soortgelijke bijeenkomst de volgende ideeën geopperd :

- bijeenkomst 1x per jaar organiseren, nadat het Jaarverslag is verschenen en dan ook een presentatie kan worden gehouden over de stand van zaken
- tijdens die jaarlijkse bijeenkomst maximaal 2 thema's behandelen
- via de Website mensen zich laten aanmelden om deel te nemen in werkgroepjes.

De basis voor deze bijeenkomst is en blijft nog steeds :

- vertrouwen winnen en behouden
- aan de mensen laten zien waar het over gaat en de stand van zaken duidelijk maken.

Het organiseren van een volgende bijeenkomst wordt in het najaar van 2012 weer opgepakt.

PMer

#### 4. **DE STICHTING ALS GRONDBEDRIJF VOOR DE OVERGANGSZONE**

##### 4.1 **Stappenplan**

Vanuit het actuele stappenplan per 01.03.2012 werden de volgende opmerkingen gemaakt :

- **Toegang Luikerweg** : de Werkgroep Verbindingen zal een beslissing nemen over de uiteindelijke plaats van de toegang.
- **Icoon** : samen met de Universiteit Maastricht wordt bekeken om deze te plaatsen boven de ingang van De Schark aan de Grovezijde. Voorgesteld wordt om de mergelblokken die bij het maken van de doorgang naar de Groeve uit de berg komen, ter beschikking te stellen aan studenten van de Kunstacademie.
- **Grond A2** : Natuurmonumenten gaat er niet mee akkoord dat deze grond gebruikt wordt bij het aanleggen van de toegang Luikerweg, aangezien hierdoor de biodiversiteit verstoord zal worden. Door C. van der Gugten wordt opgemerkt dat vanuit de Gemeente Maastricht een zeer matige en te late communicatie naar de omwonenden heeft plaatsgevonden over de uit te voeren transporten!
- **Grottenstelsel** : hedenmiddag zullen een aantal ENCI-mensen een (kruipend) "bezoek" brengen aan deze grotten i.v.m. het eventueel maken van een toegang vanaf de Maaszijde door de berg naar de Groeve.
- **Fietsveer** : start weer per 30.04.2012. De Rederij is gevraagd vóór die tijd een betere bebording aan te brengen.
- **Overdracht gronden** : ná de zomervakantie zullen alle stukken ondertekend zijn. Voor het uitvoeren van de erfpachtconstructie is ondersteuning gevraagd aan de Firma Aelmans. Afgesproken wordt dat in de Bestuursvergadering op 7 juni 2012 een voorstel ter goedkeuring wordt voorgelegd.
- **Bestemmingsplan** : op 30.03.2012 vindt een bespreking hierover plaats tussen de Stichting, de Gemeente Maastricht, Arcadis en Aelmans. Afgesproken wordt dat het aangaan van een gesprek met Wethouder G. van Grootheest voorlopig niet wordt geïnitieerd; dit zal alleen plaats vinden als we er zelf echt niet meer uitkomen.

PMer

P. Konings legt nogmaals de uitgangspunten van het Bestemmingsplan uit.

Op 30.03.2012 wordt het constructieplan besproken en ná de zomer is het concept Bestemmingsplan gereed.

Het huidige theehuis zal gedoogd worden. Intussen dienen nog diverse juridische aspecten geregeld te worden.

In mei 2012 zullen de 2 Bestemmingsplannen gereed zijn, t.w. de Groeve als natuur en recreatie en het Bedrijventerrein en de Overgangszone w.o. het theehuis (combinatie industrie en recreatie).

Op een vraag van F. de Schepper hoe het Natuur Historisch Museum in het Bestemmingsplan past, antwoordt P. Konings dat het Natuurhistorisch Museum en het Geopark al summier in dit plan, dat voor 10 jaren geldt, zullen worden meegenomen.

P. Konings zal in de Werkgroep Bestemmingsplan zitting nemen.

- **Werkgroep Stabiliteit Westrand** : de volgende bijeenkomst vindt in april plaats.
- **Werkgroep Samenwerking UM** : C. van der Gugten tracht nog steeds een reactie van de UM te krijgen.
- **Parkmanagement/Bedrijventerrein ENCI** : geconstateerd is dat de 10 criteriatoetsen om bedrijven in het ENCI-gebouw en op het ENCI-terrein te laten komen niet voldoende zijn. Met name zullen deze worden uitgebreid met een paragraaf "Veiligheid". Dit punt wordt op de agenda van de volgende Bestuursvergadering geplaatst.

PMer

## 5. **DE STICHTING ALS BEGELEIDINGSCOMMISSIE EN KWALITEITS-BEWAKER VAN HET PLAN VAN TRANSFORMATIE – Voortgangsrapportage Werkgroepen**

### 5.1 **Werkgroep Kade**

Het eindrapport van de Werkgroep Kade wordt in definitieve lay out geplaatst en verzonden naar de Provincie Limburg, de Gemeente Maastricht en Rijkswaterstaat, zodat zij in hun beleidsformuleringen en hun budgettering en rekening houden met de afspraken die binnen het eindrapport zijn gemaakt.

### 5.2 **Werkgroep Toeristische Projecten**

J. de Jong doet melding van de stand van zaken.

In deze nieuw samengestelde werkgroep hebben zitting genomen :

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| - namens Provincie Limburg                      | alleen schriftelijke deelname |
| - namens Gemeente Maastricht                    | P. Konings                    |
| - namens Natuurmonumenten                       | E. Habets                     |
| - namens Stichting St. Pietersberg Adembenemend | C. van der Gugten             |
| - namens ENCI                                   | P. Haane                      |

- |  |                |
|--|----------------|
| - namens Natuurhistorisch Museum         | E. Wetzels     |
| - namens VVV                             | M. Knols       |
| - namens Stichting Ontw.mij. ENCI-gebied | P. Mergelsberg |
| - en als voorzitter                      | J. de Jong     |

De volgende acties m.b.t. lobbyen worden voorgesteld :

- gesprek gaan voeren met Gouverneur Bovens
- P. Konings zal kijken hoe dit lobbyen op Gemeentelijk niveau het beste kan worden aangepakt
- met E. Klomp (voorzitter Stichting Elisabeth Strouven) heeft inmiddels een gesprek plaats gevonden.

PKo

C. van der Gugten stelt voor om ook gesprekken met de diverse Fracties te gaan voeren.

Het Bestuur gaat akkoord met deze voorstellen en deze kunnen nu verder worden aangepakt c.q. uitgevoerd.

Het Bestuur ziet het concept Bidboek als een goed concept en vraagt om verdere uitwerking voort te zetten. De vervolgstappen :

- Team uitvoering/projectmanagement benoemen (April 2012).
- Concept verfijnen en presentatieboek maken (Klaar Mei 2012).
- Start lobby via Comité van Aanbeveling : "Bèr moet terug naar de groeve en hoe!" : try-out in select gezelschap (Try-out klaar in Juni 2012).
- Na drie maanden evaluatie: wat moet anders, beter.
- Bidboek definitief (September 2012).
- Start echte lobby. Comité van Aanbeveling, uitmondend in een burgerinitiatief. Excedent vermogen vrijmaken voor NHMM Experience Center (Afronden December 2012).

worden door het Bestuur goedgekeurd.

- 5.3 **Werkgroep Verbindingen**
- 5.4 **Werkgroep Samenwerking U.M.**
- 5.5 **Werkgroep Kunstacademie Hogeschool Zuyd**
- 5.6 **Werkgroep Stabiliteit Westrand**
- 5.7 **Werkgroep Bestemmingsplan**
- 5.8 **Werkgroep Acquisitie Bedrijven**

Deze punten zijn onder punt 4.1 van deze vergadering aan de orde geweest.

- 5.9 **Werkgroep Milieuruimtebeheer**

De notitie van C. van der Gugten en P. Haane is uitgangspunt voor het verdere beleid in deze.

P. Mergelsberg zal een kopie hiervan sturen naar P. Konings en Cauberg Huygen.

PMer

5.10 **Werkgroep Breeam-toets Gebiedsontwikkeling**

5.11 **Werkgroep Beeld Kwaliteit Plan**

5.12 **Theehuis**

Deze punten zijn onder punt 4.1 van deze vergadering aan de orde geweest.

6. **FORMEEL TE REGELLEN ZAKEN**

6.1 **Grondopslag in ENCI-groeve**

In de volgende Bestuursvergadering zal een notitie worden voorgelegd m.b.t. de financiële afhandeling van het gebruik van het aantal m2, etc. als opslag.

Energievoorziening De Scharck : het Bestuur geeft toestemming om een nadere studie te starten naar het gebruik van duurzame energie in de vorm van een raywaver.

6.2 **Overdracht en Erfpacht**

Vorbereidingen hiervoor lopen.

7. **FINANCIELE ZAKEN**

7.1 **Financiële verantwoording 2011 en Budget forecast 2012**

Het tussentijds overzicht 2011 wordt door het Bestuur goedgekeurd, echter met de opmerking dat het financieel jaarverslag door de accountant geleverd wordt conform dit tussentijds verslag.

Op de vraag of deze financiële gegevens publiekelijk kunnen worden gemaakt, wordt afgesproken dat HH. de Schepper en Mergelsberg een samenvatting zullen maken (1 A4), dat in het Jaarverslag zal worden opgenomen.

8. **RONDVRAAG EN SLUITING**

8.1 **AINSI-gebouw**

C. van der Gugten deelt mede dat kunstenaars, die hun atelier op de 2<sup>e</sup> verdieping in het AINSI-gebouw hebben, een idee hebben aangedragen om het gebouw op een bepaalde manier te gaan belichten. BOEi én de kunstenaars hebben hier geld voor. Zij willen hierbij ook de brug (van ENCI) over hoofdweg meenemen.

Aangezien dit puur een initiatief van BOEi is en de Stichting hiervoor geen middelen hoeft te verstrekken, heeft zij hier geen probleem mee. Het Bestuur merkt wel op dat men tijdig van tevoren eerst eens goed moet informeren bij de Welstandscommissie van de Gemeente Maastricht of dit überhaupt mag.

PMer

FdS/  
PMer

8.2 **Hoeve Caestert - Herinrichting**

De Gemeente Visé wil hierover eens van gedachten wisselen met de Stichting. P. Mergelsberg zal hierover een gesprek met hen hebben en afwachten wat zij precies willen.

8.3 **Zonneberggangenstelsel**

P. Konings meldt dat A. Nuss het verzoek heeft geuit om in de Bestuursvergadering t.z.t. aan dit onderwerp de nodige aandacht te besteden.

Door P. Mergelsberg wordt opgemerkt dat dit punt in de Werkgroep Verbindingen wordt meegenomen.

De voorzitter, de heer Mans, sluit onder dankzegging aan de aanwezigen deze vergadering.

9. **VOLGENDE BIJEENKOMSTEN**

De vergaderingen in 2012 zijn vastgesteld op :

Donderdag	7 juni		van 10.00 tot 12.00 uur
Woensdag	11 juli	<b>verzet naar 13 augustus</b>	van 10.00 tot 12.00 uur
Donderdag	27 september	<b>verzet naar 3 oktober</b>	van 10.00 tot 12.00 uur
Woensdag	28 november		van 10.00 tot 12.00 uur

telkens in vergaderzaal 601 bij ENCI-Maastricht.

**VAKANTIES BESTUURSLEDEN**

J. Mans

C. van der Gugten

J. de Jong 22 september t/m 29 september 2012

A. Nuss 30 april t/m 4 mei 2012

16 juli t/m 10 augustus 2012

F. De Schepper 28 mei t/m 1 juni 2012

12 juli tot 6 augustus 2012

P. Mergelsberg 6 juli tot 6 augustus 2012

<b>ACTIEPUNTENLIJST Stichting Ontwikkelingsmaatschappij ENCI-gebied 2011/2012</b>				
<b>NR.</b>	<b>ONDERWERP</b>	<b>ACTIE DOOR</b>	<b>BESPROKEN in c.q. op/punt</b>	<b>OPNIEUW AAN DE ORDE OF GEREED</b>
1.	Organiseren Rondrit door Groeve (Bestuursleden + partners) + Borrel	P.Mergelsberg	SOM 6 16.11.2011/1.2.1	Voorjaar/Zomer 2012
2.	Werkgroep Kunstacademie Hogeschool Zuyd : - tijdig vóór Bestuursvergadering 18.01.2012 voorstel maken m.b.t. werkwijze Werkgroep en communicatie met ENCI - voorstel meesturen met agenda	C.vdGugten P.Mergelsberg	SOM 6 16.11.2011/6.5	<b>Gesprekken hebben plaats gevonden en vervolgspraken zijn gemaakt</b>
3.	Brief ENCI Stop dd. 21.12.2012 : 2 <sup>e</sup> concept antwoordbrief aan mede-ondertekenaars voorleggen	PMer	SOM 7 18.01.2012/1.2.2	<b>Afgehandeld</b>
4.	Jaarverslag Stichting 2011 zenden aan : - alle partijen die lid zijn van de Stichting - College B&W + Griffier Gemeente Maastricht (via E. Gerardu) - W. Hazeu - de heer Plantaz (de STER)	PMer	SOM 7 18.01.2012/3.	<b>Is gebeurd</b>
5.	Omgevingsavond Stichting : voorbereiden	JMa/PMer	SOM 7 18.01.2012/4.1	<b>Afgehandeld</b>
6.	Tijdelijk Theehuis : - mogelijkheden tijdelijke regeling middels wetartikel 18 of 19 uitzoeken - investeerders zoeken voor de exploitatie	ANuss PMer	SOM 7 18.01.2012/4.2	<b>Afgehandeld. Vanaf 09.04.2012 elke zondag open</b>
7.	Werkgroep Kade : op- en/of aanmerkingen uit Omgevingsavond meenemen in het rapport en in de Bestuursvergadering op 28.03.2012 bespreken	PMer	SOM 7 18.01.2012/6.1	<b>Afgehandeld en verzonden</b>
8.	Werkgroep Bestemmingsplan : - werkzaamheden bespreken met P. Konings (nieuwe Projectleider binnen Gemeente Maastricht) - J. Mans op de hoogte stellen van het resultaat	PMer PMer	SOM 7 18.01.2012/6.7	<b>Afgehandeld</b>
9.	Werkgroep Milieuruimtebeheer : met P. Konings contact opnemen voor het verkrijgen van meer informatie	PMer	SOM 7 18.01.2012/6.9	<b>Afgehandeld</b>

10.	Natuurcompensatie Parkeerplaats, Toegangsweg en D'n Observant : opgelegde kap met E. Habets bespreken	FdSch	SOM 7 18.01.2012/7.1	<b>Bespreking heeft plaats gevonden. Compensatie wordt in 3<sup>e</sup>/4<sup>e</sup> kwartaal 2012 uitgevoerd</b>
11.	Budget 2012 : totale financiële situatie nog toevoegen aan het financieel overzicht	PMer	SOM 7 18.01.2012/8.1	<b>Afgehandeld</b>
12.	Omgevingsavond : organiseren volgende bijeenkomst	PMer	SOM 8 28.03.2012/3.3	Najaar 2012
13.	Overdracht gronden : in de Bestuursvergadering op 7 juni 2012 een voorstel ter goedkeuring voorleggen	PMer	SOM 8 28.03.2012/4.1	
14	Parkmanagement/Bedrijventerrein ENCI : 10 criteriatoetsen uitbreiden met m.n. een paragraaf "Veiligheid" en op de agenda van de Bestuursvergadering van 7 juni 2012 plaatsen	PMer	SOM 8 28.03.2012/4.1	
15.	Werkgroep Toeristische Projecten : bekijken lobbyen op Gemeentelijk niveau het beste kan worden aangepakt	PKon	SOM 8 28.03.2012/5.2	
16.	Werkgroep Milieuruimtebeheer : kopie notitie van C. van der Gugten en P. Haane naar P. Konings en Cauberg Huygen sturen	PMer	SOM 8 28.03.2012/5.9	
17.	Grondopslag in ENCI-groeve : in Bestuursvergadering van 7 juni 2012 notitie m.b.t. de financiële afhandeling van het gebruik van het aantal m2, etc. als opslag voorleggen	PMer	SOM 8 28.03.2012/6.1	
18.	Financiële verantwoording 2011 en Budget forecast 2012:samenvatting maken (1 A4) van financiële cijfers, die in het Jaarverslag zal worden opgenomen	FdS/PMer	SOM 8 28.03.2012/7.1	

<b>BESLUITENLIJST Stichting Ontwikkelingsmaatschappij ENCI-gebied 2011/2012</b>	
<b>VERGADERING Nr./Datum</b>	<b>ONDERWERP</b>
1/13.01.2011	Unanieme benoeming tot voorzitter Dhr. Jan Mans
1/13.01.2011	Vaststelling vergoeding Bestuurders (3000 euro) en Voorzitter (6000 euro)
1/13.01.2011	Er wordt bij de ING-bank een rekening geopend
2/23.02.2011	Akkoord met Geldleningsovereenkomst
2/23.02.2011	Akkoord met voorgestelde Procuratie
3/01.04.2011	Relatie Bestuur en Werkgroepen : akkoord instellen Projectgroep, betaande uit vertegenwoordigers van de 5 partijen
3/01.04.2011	Werkgroep Breeam-toets Gebiedsontwikkeling : akkoord met het oprichten van een Werkgroep die belast wordt met de voorbereiding en uitvoering van de gebiedstoets voor het ENCI-gebied
3/01.04.2011	Bankrekening : F. De Schepper wordt benoemd tot "machtiginghouder" voor het doen van betalingen boven de € 10.000,- samen met de directeur van de Stichting
3/01.04.2011	Benoeming Accountant : besloten wordt dit te delegeren aan de directeur én F. De Schepper als lid van het Bestuur.
3/01.04.2011	Betaling Bestuursleden : akkoord met voorstel om het totaalbedrag in 3 evenredige delen per jaar naar elk Bestuurslid over te maken
4/15.06.2011	Benoeming P. Mergelsberg tot Directeur Stichting Ontwikkelingsmaatschappij ENCI-gebied
5/05.10.2011	Akkoord met opstellen Bestemmingsplan door Arcadis (€ 30.000,-)
6/16.11.2011	Rondrit door de Groeve door het voltallig Bestuur : 1x per jaar
6/16.11.2011	Stukken van en voor Bestuursvergaderingen : - worden op papier én digitaal toegezonden - worden <b>niet</b> toegezonden aan andere gremia, zoals b.v. de Projectgroep
6/16.11.2011	Relatie Bestuur en Werkgroepen : het Bestuur gaat akkoord met het voorstel de heer W. Hazeu, als onafhankelijk persoon, de voortgang te laten vervolgen en één keer per jaar verslag hiervan uit te brengen aan het Bestuur
6/16.11.2011	Omgevingsavond op 12.12.2011 : Bestuur Stichting neemt niet deel
6/16.11.2011	Omgevingsoverleg, georganiseerd door de Stichting, eind januari/begin februari 2012 organiseren
6/16.11.2011	Project SFF : akkoord met betaling € 7.500,- voor uitgevoerde studie
6/16.11.2011	Werkgroep Samenwerking UM (SFF) : GO voor verdere ontwikkeling van het aangedragen idee
6/16.11.2011	Theehuis : akkoord met permanente bemanning en inrichting van het tijdelijk theehuis
6/16.11.2011	Betaald parkeren : akkoord met het ten goede van onderhoud natuurgebied rondom Visvijver laten komen van inkomsten
6/16.11.2011	Communicatie/Openbaarheid/Transparantie : aan eind van elke Bestuursvergadering bepalen welke besluiten en schriftelijke stukken naar buiten gebracht mogen worden
7/18.01.2012	Correspondentie op naam van J. Mans (voorzitter StOm), binnen komende bij ENCI, wordt open gemaakt en indien nodig wordt alvast kopie aan andere Bestuursleden gezonden. Daarna correspondentie doorsturen naar J. Mans.

7/18.01.2012	Jaarverslag over het jaar 2012 wordt eind 2012 op één en hetzelfde tijdstip aan alle betrokken partijen toegezonden
8/28.03.2012	Bestemmingsplan : voorlopig geen gesprek initiëren met Wethouder van Grootheest; alleen als we er zelf niet meer uitkomen
8/28.03.2012	Werkgroep Bestemminsplan : P. Konings (Gemeente Maastricht) neemt hierin zitting.
8/28.03.2012	WG Toeristische Projecten : akkoord met voorgestelde vervolgstappen en met verdere uitwerking hiervan, zoals opgenomen in het concept "Bidboek"

---